

Procedury obowiązujące w Szkole Podstawowej nr 1
w Gniewkowie im. Wojska Polskiego
wprowadzone przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Gniewkowie

Opracowane na podstawie wytycznych Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji.

celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony przed rozprzestrzenianiem się COVID-19 w okresie ograniczonego funkcjonowania szkoły obowiązują specjalne Procedury bezpieczeństwa.

Postanowienia ogólne.

1. W okresie pandemii celem zapewnienia bezpiecznego miejsca pracy Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Gniewkowie zarządza PROCEDURY mające na celu zapobieganie, przeciwdziałanie COVID-19 w czasie ograniczonego funkcjonowania szkoły.
2. Każdy z pracowników szkoły zobowiązany jest do zapoznania się z procedurami i ich przestrzegania w miejscu pracy.
3. Po zapoznaniu się z wytycznymi pracownik podpisuje Oświadczenie o zapoznaniu się z nimi i ich przestrzeganiu.
4. Pracownik w przypadku złego samopoczucia lub podejrzenia o kontakt z osobą zarażoną jest zobowiązany niezwłocznie poinformować pracodawcę celem unikania rozprzestrzeniania się koronawirusa.
5. Dyrektor Szkoły podejmuje stosowane działania celem zapobiegania rozprzestrzenienia się epidemii na terenie placówki.
6. Na tablicy ogłoszeń w korytarzu na parterze- nowa szkoła oraz na I piętrze budynku znajdują się numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie placówki.

Procedury obowiązujące w Szkole Podstawowej nr 1
im. Wojska Polskiego w Gniewkowie
w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony przed rozprzestrzenianiem się COVID-19 w okresie
ograniczonego funkcjonowania szkoły
w czasie konsultacji dla uczniów

Dyrektor placówki zapewnia:

- termometr, bezdotykowy i dezynfekowanie go po użyciu w danej grupie, wyznacza pracownika do pomiaru temperatury ,
- sprzęt, środki czystości i do dezynfekcji, które zapewnią bezpieczne korzystanie z pomieszczeń szkoły i sprzętów znajdujących się w placówce,
- płyn do dezynfekcji rąk - przy wejściu do budynku, na korytarzu oraz w miejscu przygotowywania posiłków, a także środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne dla pracowników odbierający rzeczy, produkty od dostawców zewnętrznych oraz personelu sprząającego,
- plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych oraz instrukcje dotyczące prawidłowego mycia rąk przy dozownikach z płynem,
- pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe, zaopatrzone w maseczki i rękawiczki oraz płyn do dezynfekcji rąk (przed wejściem do pomieszczenia),
- informację dotyczącą stosowanych metod zapewniania bezpieczeństwa i procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia wszystkim pracownikom jak i rodzicom.

Dyrektor lub upoważniona przez niego osoba:

- nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników szkoły zgodnie z powierzonymi im obowiązkami,
- dba o to, by w salach, w których spędzają czas uczniowie nie było przedmiotów, których nie da się skutecznie zdezynfekować,
- prowadzi komunikację z rodzicami dotyczącą bezpieczeństwa dzieci w placówce,
- kontaktuje się z rodzicem/rodzicami/opiekunem prawnym/opiekunami prawnymi – telefonicznie, w przypadku stwierdzenia podejrzenia choroby u ich dziecka,
- współpracuje ze służbami sanitarnymi,
- instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia,
- zapewnia właściwą organizację zajęć,
- informuje rodziców o obowiązujących w szkole procedurach postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia za pomocą strony internetowej placówki.
- zapewnia możliwość szybkiego uzupełnienia kadry pedagogicznej w przypadku nieobecności nauczyciela

- Wyznacz i przygotuj pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

Organizacja konsultacji:

-uczniowie uczestniczą w konsultacjach w/g ustalonego harmonogramu

-W grupie może przebywać do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci - nie więcej niż o 2. Przy określaniu liczby uczniów w grupie uwzględnia się rodzaj niepełnosprawności uczniów.

-W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.

-Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.

-Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę (uczniów i nauczycieli)*.

* Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia/pomieszczeń kuchni, jadalni, innych pomieszczeń zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higieniczno sanitarnych, - np. łazienek, ustępów). Nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.

-Z sali, w której przebywa grupa, muszą być usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.

-W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).

-Ustal i upowszechnij zasady korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej pracy, uwzględniając konieczny okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach (szczegółowe wytyczne: <https://www.gov.pl/web/rozwoj/biblioteki>).

- Zobliguj bibliotekarza, aby wyznaczył miejsce składowania oddawanych książek oznaczone datą, w której zostały przyjęte

Uczniowie :

- Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

-W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów. Po każdych zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.

-Należy wietrzyć sale w których odbywają się zajęcia - co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

-Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, lub zabezpieczony przed używaniem,

- Na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.
- Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
- Należy zapewnić taką organizację pracy i koordynację, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. różne godziny przyjmowania grup do placówki, różne godziny przerw lub zajęć na boisku).
- Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły (np. spacer do parku).
- Należy unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustalić bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.
- Jeżeli korzystasz z biblioteki szkolnej, wcześniej zapoznaj się ze szczegółowymi zasadami wypożyczania książek – szkoła na pewno je zmieniła.
- W drodze do i ze szkoły korzystaj z osłony na usta i nos oraz zachowuj dystans społeczny.
- Przed wejściem do szkoły obowiązkowo zdezynfekuj ręce, a jeżeli masz przeciwwskazania zdrowotne do stosowania środków do dezynfekcji natychmiast umyj ręce

Nauczyciele:

- sprawdzają warunki prowadzenia zajęć z dziećmi-liczba dzieci zgodna z ustaleniami, objawy chorobowe u dzieci, dostępność środków czystości i inne zgodne z przepisami bhp,
- wyjaśniają dzieciom jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone,
- przeprowadzają instruktażowe mycie rąk na podstawie instrukcji zamieszczonych w budynku szkoły-toalety, korytarze oraz wykonają pokaz zasłaniania ust i nosa podczas kichania, kasłania,
- zgłaszają dyrektorowi lub upoważnionemu wicedyrektorowi przypadki objawów chorobowych u uczniów,
- w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia , informują dyrektora lub upoważnionego wicedyrektora o zaistniałej sytuacji. Dyrektor lub osoba go zastępująca kontaktuje się (telefonicznie) z rodzicami/opiekunami dziecka i informuje o konieczności kontaktu z lekarzem oraz prosi o informację zwrotną dotyczącą zdrowia dziecka,
- odbiór dziecka następuje przez rodzica/opiekuna prawnego/osoby upoważnionej po dokonaniu wpisu w zeszycie odbioru – zgodnie z procedurami obowiązującymi w szkole,
- dbają o to, by uczniowie regularnie myli ręce w tym po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem, po powrocie z boiska,
- wietrzą salę, w której odbywają się lekcje – przynajmniej raz na godzinę, jeśli jest to konieczne także w czasie zajęć,
- dbają o to, by uczniowie nie przebywali w bliskiej odległości względem siebie,
- dbają o to, by uczniowie w ramach klasy unikali bliskich kontaktów,

-nie organizują w jednym pomieszczeniu zajęć, które skupiają większą liczbę uczniów niż liczba dzieci w klasie ,

-zachowują między sobą w kontaktach odstęp wynoszący co najmniej 1,5 m.

-nauczyciele organizują przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.

Rodzice:

-Podczas drogi do i z szkoły rodzice/opiekunowie oraz dzieci (od 4 roku życia) powinni być zaopatrzeni w środki ochrony osobistej tj. w przypadku dorosłych rękawiczki i maseczki, a w przypadku dzieci od 4 r. życia maseczki.

-Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min.2 m.

-Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły lub wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem lub w odstępie 2 m od kolejnego rodzica z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

- Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły- **załącznik nr1.**

-Rodzice są zobowiązani zostawić aktualny numer telefonu lub osób upoważnionych w celu szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia.

-Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są wyrazić pisemną zgodę na pomiar temperatury ciała ucznia jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych oraz złożyć oświadczenie o zapoznaniu się z procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w szkole- **załącznik nr2.**

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19

W szkole wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki, oraz płyn do dezynfekcji rąk(w oraz przed wejściem do pomieszczenia).

-w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar), dziecko jest niezwłocznie izolowane od klasy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie,

-pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą, -dyrektor kontaktuje się niezwłocznie telefonicznie:

- z rodzicem/rodzicami/opiekunem/opiekunami dziecka,

-w przypadku ignorowania wezwania o stawienie się w szkole rodzica/opiekuna dziecka podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.

-wskazany przez dyrektora pracownik (nauczyciel, pracownik sekretariatu) kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.

-nauczyciel przeprowadza dzieci do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, zabawek).

- dziecko w izolacji przebywa pod opieką wyznaczonego pracownika , który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada масечkę ochronną i rękawiczki.
- rodzice/prawni opiekunowie/ osoba upoważniona/ izolowanego dziecka odbierają je z placówki przy głównych drzwiach wejściowych do budynku placówki,
- rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są informować dyrektora szkoły o stanie zdrowotnym ucznia,
- po uzyskaniu informacji dyrektor w porozumieniu ze stacją sanitarno-epidemiologiczną stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń,
- w przypadku wystąpienia u pracownika placówki będącego na stanowisku niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub upoważnionego pracownika o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia,
- wstrzymuje przyjmowanie kolejnych grup uczniów,
- dyrektor upoważniony przez niego wicedyrektor lub pracownik zawiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną i wprowadza do stosowania na terenie placówki instrukcje i polecenia przez nią wydane,
- obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną- z zastosowaniem odpowiedniego zabezpieczenia,
- pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe,
- dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej,
- dyrektor na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmuje decyzję o dalszych działaniach w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia,
- w przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce: a) dyrektor niezwłocznie kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.
- b)dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.
- c)dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmuje decyzję o dalszych działaniach w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH konsultacje dla uczniów

My niżej podpisani

.....
(nazwisko i imię rodziców/opiekunów prawnych)

oświadczam, że:

Nasze dziecko:

.....
(nazwisko i imię dziecka)

nie miało kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Stan zdrowia dziecka jest dobry, syn/córka nie przejawia żadnych oznak chorobowych, np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe.

Jesteśmy świadomi pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie w aktualnej sytuacji epidemiologicznej. Zostaliśmy poinformowani o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i naszych rodzin tj.:

Mimo wprowadzonych w szkole obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19.

W przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia w szkole (nie tylko na terenie) personel/dziecko/rodzic dziecka – zdajmy sobie sprawę, iż zarówno nasza rodzina, jak i najbliższe otoczenie zostanie skierowane na 14-dniową kwarantannę.

W sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u dziecka, jego rodziców lub personelu szkoła zostaje zamknięta do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na terenie placówki oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie przechodzą kwarantannę.

Zostaliśmy poinformowani o możliwości pozostania z dzieckiem w domu i możliwości pobierania dodatkowego zasiłku opiekuńczego na dziecko do terminu ustalonego w Rozporządzeniu właściwego ministra.

Dziecko **nie jest/jest** (niewłaściwe skreślić) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

W sytuacji zarażenia się naszego dziecka na terenie placówki nie będę wnosił skarg, zażaleń, pretensji do dyrektora do Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie oraz Organu Prowadzącego, będąc całkowicie świadomymi zagrożenia epidemiologicznego wynikającego z panującej obecnie pandemii.

.....
miejscowość, data

.....
podpisy rodziców/opiekunów prawnych

DEKLARACJA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH konsultacje dla uczniów

My niżej podpisani:

.....
.....
(nazwisko i imię rodziców/opiekunów prawnych)

oświadczamy, co następuje:

1. Zostaliśmy poinformowani i zapoznaliśmy się z Procedurami Bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie.
2. Zobowiązujemy się do przestrzegania obowiązujących Procedur Bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie przede wszystkim:
 - 1) przeprowadzania do szkoły tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała i przez zdrowego rodzica/opiekuna prawnego,
 - 2) natychmiastowego odebrania dziecka z placówki w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych, które wystąpiły w czasie pobytu w placówce osobiście lub upoważnione pełnoletnie osoby,
3. Przyjmujemy do wiadomości i wyrażamy zgodę, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, a także jeżeli kontrolne sprawdzenie temperatury ciała wykaże wartości powyżej 37 stopni, w drodze jednostronnej decyzji dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do szkoły i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych, po okazaniu zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego jego stan zdrowia, umożliwiając ponowne przyjęcie.
4. **Wyrażamy zgodę na kontrolny pomiar temperatury ciała przez pracownika placówki z użyciem bezdotykowego termometru. Przyjmuję do wiadomości, że placówka zaleca, aby regularnie monitorować temperaturę ciała i dokonywać jej sprawdzenia min.:**
 - 1) przy wejściu i wyjściu dziecka z placówki,
 - 2) w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych.
5. Zobowiązujemy się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.

.....
miejscowość, data

.....
podpisy rodziców/opiekunów prawnych